

REGISTRATURĂ	
INTRARE	Nr. 23
IEȘIRE	Nr.
Ziua	15 Luna 04 Anul 2022

Contract de achiziție publică de produse
Nr. 30625 din data 13.04.2022

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestuia încheiat între:

MUNICIPIUL ARAD, cu sediul în B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/284744, cod fiscal 3519925, cont RO02TREZ24A660601580102X, deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin dl. **CĂLIN BIBARȚ** – Primar și dna. **Olimpia Ileana Stoica**, Director economic.

în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea/entitatea contractantă”, pe de o parte și

SC EYECON MEDICAL SRL, cu sediul în: Bucuresti, Strada: Pajurei, nr. 26, Sector: 1, cod poștal 013158, telefon: 021/311.91.61, fax: 021/311.91.63, e-mail: office@eyeconmedical.ro, număr de înmatriculare J40/9855/2002, cod de înregistrare fiscală 14923065, cont IBAN nr. RO51TREZ7005069XXX005746, deschis la Trezoreria Municipiului Bucuresti, reprezentată prin Ioan-Razvan Carstocea - Director General, în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile"

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (c) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (d) Contract - cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (e) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătitibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (f) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (g) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

- (h) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă.
- (i) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
 - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea/entitatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (j) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (k) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (l) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
- (m) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (n) Personal - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;
- (o) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (p) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (q) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (r) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

- (s) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (t) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de **Echipamente și aparatură medicală Lot nr. 22 – Canapea consultații eco-cardiografie cu înălțime reglabilă hidraulic**, denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de **19.900 lei**, la care se adaugă TVA în valoare de **3.781 lei**, conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm.

5. Durata Contractului

- 5.1. Durata prezentului Contract este de 12 luni.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe de la data primirii comenzii ferme emise de către autoritatea contractantă și se va finaliza conform termenului de livrare și punere în funcțiune ofertat asumat prin ofertă (45 zile).

6. Documentele Contractului

- 6.1. Documentele prezentului Contract și ordinea de precedență în interpretarea acestora sunt:
- 1) Caietul de sarcini nr. 44485/01.07.2020
 - 2) Propunerea tehnică;
 - 3) Propunerea financiară;
 - 4) Acordul de asociere, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL;
 - 5) Acordul de subcontractare, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL;
 - 6) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL.

7. Ordinea de precedență

- 7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
- 7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

- 8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 8.3. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

9. Începere, Întârzieri, Sistare

- 9.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10. Subcontractarea, dacă este cazul

10.1 Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

10.2 Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului/Contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

10.3 Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

10.4 Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

10.5 Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

10.6 Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă

pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

10.7 În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

10.8 Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

10.9 Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

10.10 În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

10.11 În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

10.12 În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

11. Cesiunea

11.1 În prezentul Contract nu este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract.

12. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

12.1 Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

12.2 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

13. Obligațiile principale ale Autorității/entității contractante

13.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

13.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

13.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

13.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

13.5. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

13.6. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

13.7. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

13.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

13.9. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

13.10. Dacă factura sau documentele care însoțesc factura nu sunt întocmite corespunzător și sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile se suspendă prin notificare. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și fond ale facturii.

13.11. În cazuri bine justificate (atunci când factura va fi cuprinsă într-o cerere de plată care va fi transmisă Organismului Intermediar/Autoritate de Management și când este posibil ca acestea să nu vireze în cont sumele în cele 30 de zile de la data înregistrării facturii, din motive cum ar fi solicitări de clarificări, lipsa unor documente justificative, erori etc.), în funcție de natura și condițiile apărute în derularea contractului, acest termen va fi de 60 de zile.

14. Obligațiile principale ale Contractantului

14.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

14.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

14.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

14.4. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

14.5 Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 2 (două) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

14.6. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

14.7. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

14.8. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

14.9. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea, punerea în funcțiune a produselor și instruirea personalului care urmează să le utilizeze, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.10. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea/entitatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

15. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

15.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea/entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

15.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea/entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

15.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe penalități în procent de 0,03 % pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor contractuale. Acestea se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

15.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

15.5. În cazul în care Autoritatea/entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 19.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, (0,03 %), aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

15.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

15.7. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare, (0,03%), prevăzută la art. 3 alin. 21 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor care nu au fost prestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

16. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

16.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

16.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

16.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

16.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

17. Obligații în legătură cu calitatea Produselor

17.1. Contractantul garantează Autorității/entității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va înlocui, pe cheltuiala sa, orice produse neconforme, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității/entității contractante, că pentru produsele furnizate calitatea acestora se realizează conform Planului de management al calității.

17.2. Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la produsele neconforme care nu au putut fi înlocuite și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a situației. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către

Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

18. Garanția de buna execuție

18.1 - Furnizorul se obligă să constituie garanția de buna execuție în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv suma de **995 lei**. Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția de buna execuție se restituie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv.

19. Facturare și plăți în cadrul Contractului

19.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

19.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură, de la diviziunea bugetară: cap. 66.02 „Sănătate”, titlul 58.01 „Programe din Fondul European de dezvoltare Regională”.

19.3. Termenul de plată este de 30 de zile de la înregistrarea facturii în original la sediul Autorității/entității contractante în condițiile stabilite mai sus. În cazuri bine justificate, în funcție de natura și condițiile apărute în derularea contractului, acest termen va fi de 60 zile.

19.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

19.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

19.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea/entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

19.7. În cazuri bine justificate (atunci când factura va fi cuprinsă într-o cerere de plată care va fi transmisă Organismului Intermediar/Autoritate de Management și când este posibil ca acestea să nu vireze în cont sumele în cele 30 de zile de la data înregistrării facturii, din motive cum ar fi solicitări de clarificări, lipsa unor documente justificative, erori etc.), în funcție de natura și condițiile apărute în derularea contractului, acest termen va fi de 60 de zile.

19.8. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

20.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

20.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

20.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

20.5.Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.6.Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Încetarea Contractului

21.1.Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

21.2.Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iii)Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale

(iv)Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi)Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix)în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurarea fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi)Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

21.3.Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea/entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

21.4.Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 21.2 și pct. 21.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești.

21.5.Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

21.6.În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

21.7.Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

22. Insolvență și faliment

22.1.În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

22.2.Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

22.3.În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, a asocierii de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 22.1 și 22.2 din prezentul Contract.

22.4.În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 22.1, 22.2 și 22.3 din prezentul Contract.

22.5.Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 22.2, 22.3 și 22.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

23. Limba Contractului

23.1.Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

24. Legea aplicabilă

24.1.Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

25. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

25.1.Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

25.2.Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

25.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 10 zile calendaristice la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract, în 3 (trei) exemplare.

MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR

Calin Bibart

12. 04. 2022

DIRECTOR ECONOMIC

Olimpia Ileana Stoica

VIZA CFP.

DIRECTOR EXECUTIV

Elena Portaru

ȘEF SERVICIU

Giurgiu Lucia

Responsabil de achiziție

Nagy Florentina Mihaela

Dudaș Adina

VIZAT JURIDIC

VIZĂ LEGALITATE
06.04.2022

FURNIZOR

SC EYECON MEDICAL SRL

DIRECTOR GENERAL

Ioan-Razvan Carstocca

Director Economic,
Cristina Ileana Stoica

Director Proiect,
Mircea Mitrea

Director Vânzări,
Daniel Tene



EUROINS ROMANIA ASIGURARE-REASIGURARE S.A.
AUTORIZAT DE A.S.F. RA-010/04.10.2003; CUI: 5328123; ONRC:
J40/1671/2022; Cod operator de date cu caracter personal 5851;
Cod LEI 315700GZA843JXKTJ400; Banca: BCR, Suc. Libertatii, IBAN:
RO82RNCB0069000375350001; Sediul central: Str. Jiului nr. 8,
J8 Office Park, Clădirea A, Etaj 2, Sector 1, București;
Tel: 031 9483; Fax: 021 317 0714; Capital Social: 545.487.674 RON



POLIȚA DE ASIGURARE DE GARANȚIE PENTRU BUNĂ EXECUȚIE

POLIȚA DE ASIGURARE OE 3100004989	Unitatea teritorială: BU300 - Front Office		
	Nume emitent: OBSIDIAN BROKER DE ASIGURARE REASIGURARE		Cod: RIP-792
ASIGURĂTOR/GARANT	Denumire: EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA.		
	Adresa: STR. JIULUI NR. 8, J8 OFFICE PARK, CLĂDIREA A, ETAJ 2, SECTOR 1, BUCUREȘTI		
	E-mail/tel: office@euroins.ro	CUI: 5328123	Nr Reg.com: J40/1671/2022
	Reprezentant: Dna. TANJA BLATNIK		
	În calitate de: DIRECTOR GENERAL		
ASIGURAT	Denumire asigurat/ lider asociere: EYECON MEDICAL SRL		
	Adresa: Str. PAJUREI Nr. 26, BUCUREȘTI SECTORUL 1, BUCUREȘTI		
	E-mail/tel: /0213119161	CUI: 14923065	Nr Reg.com: J40/9855/2002
	Reprezentant: IOAN-RAZVAN CARSTOCEA		
	În calitate de: DIRECTOR GENERAL		
	Asociere:		
CONTRACTANT	Denumire contractant/ lider asociere: EYECON MEDICAL SRL		
	Adresa: Str. PAJUREI Nr. 26, BUCUREȘTI SECTORUL 1, BUCUREȘTI		
	E-mail/tel: /0213119161	CUI: 14923065	Nr Reg.com: J40/9855/2002
	Reprezentant: IOAN-RAZVAN CARSTOCEA		
BENEFICIAR	Nume, prenume/ Denumire: MUNICIPIUL ARAD		
	Adresa: Str. REVOLUTIEI Nr. 75 Bl. - Sc. - Et. - Ap. -, ARAD, ARAD		
	E-mail/tel: /0257281850	CNP/CUI: 3519925	Nr Reg.com: -
	Reprezentant: CALIN BIBART		
	În calitate de: PRIMAR		
ELEMENTE IDENTIFICARE ALE CONTRACTULUI DINTRE ASIGURAT ȘI BENEFICIAR	Nr. contract/data: 30625 / 13.04.2022		
	Obiect contract: furnizare Echipamente si aparatura medicala Lot nr. 22 – Canapea consultatii eco-cardiografie cu inaltimea reglabila hidraulic		
	Valoare contract:	19,900.00	RON
	Valabilitate de la: 19.04.2022	până la: 02.05.2023	
	Obligații contractuale garantate: descrise în contract.		

ASIGURAT
(Semnătură, ștampilă)

BENEFICIAR
(Semnătură, ștampilă)

REPREZENTANT EUROINS
(Semnătură, ștampilă)



EUROINS ROMANIA ASIGURARE-REASIGURARE S.A.
AUTORIZAT DE A.S.F. RA-010/04.10.2003; CUI: 5328123; ONRC:
J40/1671/2022; Cod operator de date cu caracter personal 5851;
Cod LEI 315700GZA843JXKTJ400; Banca: BCR, Suc. Libertatii, IBAN:
RO82RNCB0069000375350001; Sediul central: Str. Jiului nr. 8,
J8 Office Park, Clădirea A, Etaj 2, Sector 1, București;
Tel: 031 9483; Fax: 021 317 0714; Capital Social: 545.487.674 RON



POLIȚA DE ASIGURARE DE GARANȚIE PENTRU BUNĂ EXECUȚIE

POLIȚA DE ASIGURARE OE 3100004989	Unitatea teritorială: BU300 - Front Office	
MONEDA	RON	
PERIOADA DE ASIGURARE	De la: 19.04.2022	Până la: 02.05.2023
VALOAREA GARANȚIEI (SUMA ASIGURATĂ)	În cifre: 995.00	RON
	În litere: noua sute nouazeci si cinci lei	
	% din valoarea contractului: 5%	
PRIMĂ DE ASIGURARE	350.00	
S-a achitat azi 19.04.2022 suma de 350.00 Lei (curs valutar) cu documentul de plată (chitanță, ordin de plată, etc)	OP	reprezentând plată integrală.
MENȚIUNI SPECIALE		
BAZELE CONTRACTUALE	<input checked="" type="checkbox"/> Condiții generale Asigurarea de garanție privind buna execuție a contractului <input checked="" type="checkbox"/> Formular – Scrisoare garanție <input type="checkbox"/> Contragaranție: tip: fara serie/nr.:	
Încheiată azi: 19.04.2022 în 3 exemplare.		



Contractul de asigurare facultativă este valabil de ora "0" a datei înscrisă în poliță, dar nu înainte de expirarea zilei în care s-a achitat prima de asigurare / cea dintâia rată de primă. Achitarea primei de asigurare / a celei dintâi rate de primă echivalează cu asumarea drepturilor și obligațiilor contractuale de către asigurat.

Valabilitatea prezentului contract de asigurare nu este condiționată de semnarea poliței și a condițiilor contractuale de către asigurat, exprimarea acordului acestuia fiind dovedită prin achitarea primei de asigurare / a celei dintâi rate de primă.

ASIGURAT
(Semnătură, ștampilă)
OEpoli01_22

BENEFICIAR
(Semnătură, ștampilă)

REPREZENTANT EUROINS
(Semnătură, ștampilă)

	CONDIȚII GENERALE		
	ASIGURAREA DE GARANȚIE PRIVIND BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI		
Editia: 0	Revizia: 1/20.03.2022	Cod: OE (15)	Per. de arhivare: 10 ani

CAP. 1 DEFINIȚII

Asigurat(Debitor principal):	Persoana juridică înregistrată în România care stabilește relații contractuale cu terți, a căror derulare implică furnizarea de garanții privind îndeplinirea obligațiilor contractuale.
Contract de asigurare:	Act juridic tripartit încheiat între EUROINS , Asigurat/Contractant și Beneficiar care reglementează relațiile reciproce.
Poliță de asigurare:	Document semnat între EUROINS și Asigurat/Contractant care dovedește încheierea contractului de asigurare.
Suma asigurată:	Suma înscrisă în polița de asigurare și care reprezintă valoarea maximă pe care EUROINS poate să o plătească la producerea unuia sau mai multor riscuri asigurate.
Prima de asigurare:	Suma pe care Asiguratul/Contractantul o achită în schimbul preluării de către EUROINS a riscurilor asigurate.
Franșiză:	Parte din valoarea daunei, stabilită ca sumă fixă sau procent din suma asigurată care este suportată de către Asigurat/Beneficiar pentru fiecare eveniment.
Contractant:	Persoana juridică care încheie cu EUROINS contractul de asigurare în beneficiul Asiguratului și care are obligația plății primelor de asigurare.
Beneficiarul (Creditorul):	Organizatorul de licitații și/sau societatea beneficiară a bunurilor sau serviciilor achiziționate.
Achiziție publică:	Activitate constând în solicitarea și obținerea de servicii, efectuată de autoritatea contractantă și desfășurată în condițiile prevederilor legale.
Contract de achiziție publică:	Document încheiat în formă scrisă între autoritatea contractantă și contractant și având ca obiect prestarea de servicii sau executarea de lucrări.
Eveniment asigurat:	Pierderile provocate Beneficiarului ca urmare a neîndeplinirii de către Asigurat a obligațiilor asumate prin contractul de baza.
Despăgubire:	Suma pe care EUROINS se obligă/garantează să o plătească Asiguratului/Beneficiarului la producerea riscului asigurat, conform condițiilor de asigurare.
Forță majoră:	Situație imprevizibilă la data încheierii asigurării și insurmontabilă în momentul apariției, definită de lege și care face imposibilă executarea obligațiilor asumate prin contractul de asigurare.

CAP. 2 OBIECTUL ASIGURĂRII

2.1 În baza prezentului contract, **EUROINS**, în calitate de Garant, în schimbul primei de asigurare plătite de Asigurat și în limita sumei asigurate, garantează acoperirea pierderilor înregistrate de Beneficiar ca urmare a producerii în perioada asigurată a evenimentelor asigurate, pe care Asiguratul nu le poate onora/acoperi la data solicitării de plată a despăgubirii transmisă de Beneficiar, în conformitate cu prevederile contractului de bază.

2.2 Obiectul prezentelor condiții îl constituie emiterea de către **EUROINS**, la cererea Asiguratului, de asigurări de garanții de bună execuție, în favoarea unor terți beneficiari, prin care se angajează să plătească o sumă de bani, în locul Asiguratului, în conformitate cu prevederile stipulate/descrie în contract.

2.3 Prin aceasta asigurare de garanție, noi, Asigurat și **EUROINS**, ne obligăm să garantăm față de Beneficiar îndeplinirea corectă a obligațiilor decurgând din contractul nominalizat în poliță, în limita sumei asigurate și în strictă concordanță cu termenele și condițiile stipulate în contract și condițiile prezentei garanții.

2.4 Prezenta asigurare de garanție este un contract accesoriu la contractul încheiat de Asigurat cu

Beneficiarul, toate prevederile acestuia făcând parte integrantă din prezenta poliță de asigurare.

CAP. 3 RISCURI ASIGURATE

3.1 **EUROINS** acordă despăgubiri în cazul în care Beneficiarul solicită executarea garanției ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare sau neîndeplinirii de către Asigurat a obligațiilor asumate prin contract.

3.2 Dacă pe perioada garanției apar deficiențe în îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Asigurat, acesta este obligat să ia toate măsurile în vederea remedierii deficiențelor.



3.3 Dacă din motivele prezentate mai sus Asiguratul nu dă curs cererii, Beneficiarul poate solicita în scris către **EUROINS** constatarea acestor deficiențe și executarea integrală sau parțială a garanției.

3.4 Prezenta garanție reprezintă un angajament ferm, irevocabil și necondiționat asumat de Asigurat și **EUROINS** privind plata la prima cerere în favoarea Beneficiarului a unei despăgubiri în limita sumei asigurate, în situația în care Asiguratul nu își îndeplinește obligațiile stipulate în contract, respectiv obligațiile garantate.

CAP. 4 EXCLUDERI

4.1 **EUROINS** nu acordă despăgubiri în legătură cu riscurile provocate/agravate direct sau indirect de:



	CONDIȚII GENERALE		
	ASIGURAREA DE GARANȚIE PRIVIND BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI		
Ediția: 0	Revizia: 1/20.03.2022	Cod: OE (15)	Per. de arhivare: 10 ani

4.1.1 forța majoră invocată și dovedită legal și în baza prevederilor contractului de bază;

4.1.2 culpa Beneficiarului;

4.1.3 înșelăciune în convenții;

4.1.4 pierderi financiare anterioare intrării în vigoare a prezentului contract de asigurare;

4.1.5 riscuri politice - război, invazie sau acțiunea unui dușman extern, război civil, revoluție, rebeliune, insurecție, dictatură militară, conspirație, confiscare, expropriere, naționalizare, rechiziționare, sechestrare, distrugere sau avariere din ordinul oricărui guvern de drept sau de fapt sau oricărei autorități publice.

4.1.6 cheltuielile de judecată aferente rezolvării prin instanță a unui litigiu între Asigurat și Beneficiar;

4.1.7 pierderile cauzate Beneficiarului în cazul modificării contractului, fără acordul scris al **EUROINS**;

4.1.8 pierderile acoperite prin alte polițe de asigurare.

CAP. 5 ACOPERIRE TERITORIALĂ

Polița este valabilă numai pe teritoriul României.

CAP. 6 PERIOADA DE ASIGURARE ȘI RĂSPUNDEREA ASIGURĂTORULUI

6.1 Răspunderea **EUROINS** începe la data generării creanțelor Beneficiarului.

6.2 Răspunderea **EUROINS** începe la ora "0" a datei prevăzută în polița de asigurare și după ce s-a achitat prima de asigurare;

6.3 Data expirării valabilității poate fi prelungită numai cu acordul **EUROINS** după primirea unei cereri scrise conținând solicitarea a Asiguratului și/sau Beneficiarului, care trebuie să precizeze motivele care determină necesitatea prelungirii, circumstanțele/stadiul execuției contractului, însoțite de documentele justificative relevante;

6.4 Răspunderea părților decurgând din prezenta asigurare de garanție încetează la data expirării valabilității acesteia sau anterior acestei date, în următoarele situații:

6.4.1 la data executării de către Asigurat a obligațiilor garantate și emiterea documentelor finale constatatoare conform prevederilor contractului.

6.4.2 în cazul rezilierii contractului din culpa Asiguratului și acesta achită Beneficiarului toate sumele care acoperă paguba Beneficiarului derivând din neîndeplinirea obligațiilor garantate.

6.4.3 în cazul în care **EUROINS** despăgubește Beneficiarul în limita sumei asigurate, cu suma cuvenită drept despăgubire, conform prevederilor contractului.

6.5 Data limita de transmitere a solicitării de plată este data expirării valabilității acestei garanții (dacă aceasta este o zi nelucrătoare, ziua lucrătoare imediat următoare).

6.6 La încetarea răspunderii părților, Beneficiarul va elibera instrumentul de garantare, pe care li va returna imediat **EUROINS**, direct sau prin intermediul Asiguratului. Chiar dacă **EUROINS** nu reintra în posesia acestuia, după expirarea valabilității acesteia, **EUROINS** se consideră eliberat de orice răspundere

față de Beneficiar pentru solicitări de despăgubire primite ulterior datei de expirare a valabilității, iar prezenta polița de asigurare devine nula de drept și nu mai conferă nici un drept deținătorului.

CAP. 7 ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE ASIGURARE

7.1 Contractul de asigurare se încheie în baza contractului, a documentelor tehnice aferente contractului comercial privind prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor transmise de Asigurat și a analizei financiare a Asiguratului.

7.2 Asigurarea se consideră încheiată prin plata primei de asigurare, anticipat și emiterea de către **EUROINS** a poliței de asigurare.

7.3 Polița se încheie pe perioada derulării contractului comercial privind prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor, perioada de valabilitate începând cu data menționată în poliță și terminându-se fie la data încetării garanției sau, anterior acestei date, prin plata efectuată de către **EUROINS** către Beneficiar în limitele sumei garanției, ca urmare a cererii de plată înaintată de acesta, în cazul în care Asiguratul s-a aflat în imposibilitate de a-și îndeplini obligațiile de remediere asumate prin contract.

CAP. 8 STABILIREA SUMEI ASIGURATE/LIMITEI DE RĂSPUNDERE

8.1 Suma asigurată se va stabili în funcție de contractul de bază din care derivă obligațiile Asiguratului și este exprimată în aceeași valută;

8.2 Suma asigurată se reduce proporțional cu valoarea fiecărei prestații a Asiguratului, executată și confirmată în conformitate cu prevederile contractului, dacă acea prestație este parte a obligațiilor garantate și cu valoarea fiecărei plăți efectuate de **EUROINS** în baza prevederilor prezentei polițe.

CAP. 9 STABILIREA ȘI PLATA PRIMELOR DE ASIGURARE

9.1 Prima de asigurare aferentă perioadei asigurate se achită anticipat și integral de Asigurat la încheierea asigurării, după care **EUROINS** emite polița de asigurare.

CAP. 10 OBLIGAȚIILE ASIGURATULUI/ CONTRACTANTULUI

Asiguratul se obligă:

10.1 Înaintea încheierii asigurării de garanție:


10.1.1 să transmită toate documentele solicitate de **EUROINS**, necesare evaluării riscului subscris;

10.1.2 în funcție de convenția părților:

a. să constituie în favoarea **EUROINS** garanții reale (mobiliare sau imobiliare), sub forma de contract de gaj asupra bunurilor mobiliare, înregistrat la Arhiva Electronica de Garanții Mobiliare sau Contract de Ipoteca asupra bunurilor imobile autentificat la Notar și având efectuate formalitățile de publicitate imobiliară;

b. să suporte toate costurile necesare constituirii și înregistrării garanțiilor reale; Contractele privind



	CONDIȚII GENERALE		
	ASIGURAREA DE GARANȚIE PRIVIND BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI		
Ediția: 0	Revizia: 1/20.03.2022	Cod: OE (15)	Per. de arhivare: 10 ani

garanțiile reale se vor încheia cu mențiunea ca ele constituie titluri executorii.

c. să emită în favoarea **EUROINS** o contragarantie: un bilet la ordin, avalizat de administratorul societății, bilet la ordin neavalizat, fila cec, etc in funcție de solicitarea **EUROINS**;

d. să achite integral și anticipat prima de asigurare convenită;

e. să încheie cu **EUROINS** polițe de asigurare pentru riscuri generale privind bunurile ce fac obiectul garanțiilor reale și/sau bunurilor care fac obiectul contractului de bază (asigurări de bunuri, răspundere civila).

10.2 În timpul perioadei de asigurare:

10.2.1 să comunice în scris **EUROINS**, în maximum 48 ore, orice modificare a datelor declarate la încheierea asigurării (schimbarea denumirii, sediului, obiectului de activitate, creșterea gradului de îndatorare, schimbarea băncii etc.);

10.2.2 să nu constituie gajuri/ipoteci asupra bunurilor din patrimoniu, altele decât cele deja existente la momentul încheierii asigurării, fără acordul scris al **EUROINS**;

10.2.3 să nu înstrăineze către terți elemente din activul societății, acțiuni/părți sociale fără acordul scris al **EUROINS**;

10.2.4 să nu aducă nici o modificare contractului de baza, respectiv obligațiilor care fac obiectul prezentei polițe fără înștiințarea și acordul prealabil al Asiguratorului;

10.2.5 să pună la dispoziția **EUROINS**, la cererea acestuia, toate documentele necesare reanalizării periodice a situației economico-financiare și bonității și să permită accesul reprezentanților **EUROINS** pentru verificarea informațiilor din documentele prezentate;

10.2.6 să depună eforturile necesare pentru îndeplinirea strictă la termenele și în condițiile stabilite a obligațiilor asumate prin contractul de bază încheiat cu Beneficiarul;

10.2.7 să informeze periodic și/sau la cerere **EUROINS** cu privire la stadiul derulării contractului de bază din punctul de vedere al obligațiilor asumate, probând aceste informații cu documente justificative și să permită accesul reprezentanților **EUROINS** la locațiile în care are loc executarea obligațiilor garantate;

10.2.8 să informeze în scris **EUROINS**, în maximum 5 zile, cu privire la orice solicitare de plată/notificare a Beneficiarului/orice problemă care apare în relația cu Beneficiarul și care ar putea da naștere la solicitări de plată/despăgubiri în baza prezentei polițe, împreună cu detaliile necesare soluționării;

10.2.9 să plătească sumele solicitate de Beneficiar dacă acestea sunt certe, lichide și exigibile și în conformitate cu prevederile contractului de bază și prezentei polițe;

10.2.10 să depună toate eforturile pentru procurarea/asigurarea/ conservarea lichidităților (în conturi bancare și/sau casierie) pentru achitarea datoriei către Beneficiar și/sau **EUROINS**, cu excepția datorilor

scadente cu prioritate conform legislației (salarii, impozite), dacă în momentul solicitării de plată se confruntă cu o lipsă temporară de lichidități;

10.2.11 să-și îndeplinească cu strictețe toate obligațiile care îi revin conform prezentelor condiții de asigurare.

CAP. 11 OBLIGAȚIILE ASIGURĂTORULUI

11.1 EUROINS constată și să evaluează pagubele prin reprezentanții săi.

11.2 EUROINS are obligația să plătească despăgubirile convenite, în baza documentației complete depusă de Beneficiar privind cauzele și împrejurările în care s-a produs evenimentul asigurat și întinderea pagubelor.

CAP. 12 CONSTATAREA EVALUAREA ȘI PLATA DESPĂGUBIRII/INDEMNIZAȚIILOR DE ASIGURARE

12.1 În cazul producerii evenimentului asigurat și a primirii solicitării de plată scrise de la Beneficiar însoțită de declarația acestuia cu privire la culpa exclusivă a Asiguratului și a obligațiilor garantate, care nu au fost respectate de Asigurat precum și modul de calcul al sumei pretinse pentru repararea prejudiciului. În aceste condiții **EUROINS** va plăti indemnizația acestuia, în limita sumei asigurate;

12.2 Solicitarea de plată și declarația Beneficiarului trebuie să conțină semnatura reprezentantului legal al acestuia, care trebuie să fie autentificată de banca acestuia sau de un notar public;

12.3 Plata indemnizației nu este condiționată de recunoașterea culpei de către asigurat ori de acordul acestuia, **EUROINS** efectuează plata indemnizației independent de existența unei dispute între Asigurat/Beneficiar cu privire la temeinicia cererii de plată și/sau a sumei pretinse (aceasta nu poate depăși suma asigurată înscrisă în polița de asigurare);

12.4 Plata indemnizației nu este condiționată de prezentarea de către Beneficiar și/sau Asigurat a altor documente decât cele prevăzute la art 12.1;

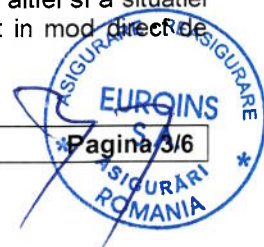
12.5 Plata indemnizației nu este condiționată de refuzul ori imposibilitatea Asiguratului de a plăti Beneficiarului suma pretinsă, suma care nu poate depăși suma asigurată înscrisă în polița de asigurare;



12.6 EUROINS va plăti Beneficiarului despăgubirea în termen de maxim 30 (treizeci) zile de la primirea solicitării de plată transmisă de Beneficiar, însoțită de declarația acestuia, cu menționarea/precizarea situației apărute, respectiv neîndeplinirea/nerespectarea de către Asigurat a obligațiilor contractuale. Plata despăgubirii se efectuează, prin virament în contul indicat de Beneficiar, în solicitarea de plată. După efectuarea plății, o copie a ordinului de plată se va transmite și Asiguratului.

Despăgubirea se achită în moneda în care s-a achitat prima de asigurare.

12.7 EUROINS nu va efectua plata despăgubirii către Beneficiar în următoarele situații:

12.7.1 în cazul în care partile convin altfel și a situației în care Beneficiarul este despăgubit în mod direct de către Asigurat



	CONDIȚII GENERALE		
	ASIGURAREA DE GARANȚIE PRIVIND BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI		
Ediția: 0	Revizia: 1/20.03.2022	Cod: OE (15)	Per. de arhivare: 10 ani

12.7.2 În cazul în care documentația prezentată de Beneficiar în vederea obținerii despăgubirii este incompletă; în acest caz **EUROINS** va solicita Beneficiarului (prin fax, e-mail) completarea acesteia în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea documentației inițiale; Beneficiarul va transmite documentele solicitate în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

12.8 Cuantumul despăgubirii va fi egal cu mărimea pagubei produsă Beneficiarului prin neîndeplinirea obligațiilor garantate, minus orice alte creanțe deținute de Asigurat în relația cu Beneficiarul. Cuantumul maxim al despăgubirii este egal cu suma asigurată.

12.9 Recuperarea despăgubirilor de la asigurat:

12.9.1 Prin plata despăgubirii, **EUROINS** preia dreptul de creanță (subrogare convențională) de la Beneficiar și devine creditor urmăritor al Asiguratului.

12.9.2 În termen de 15 zile de la data efectuării plății despăgubirii, Asiguratul este obligat să returneze **EUROINS** suma plătită de acesta Beneficiarului.

12.9.3 Asiguratul se obligă ferm, irevocabil și necondiționat să restituie, la simpla cerere a **EUROINS**, întreaga despăgubire achitată de acesta urmare solicitării de plată a Beneficiarului în baza prezentei polițe. În executarea obligației de restituire a despăgubirii achitate, Asiguratul nu poate să opună **EUROINS**: temeinicia solicitării de plată, culpa Beneficiarului în executarea contractului; litigiile sale cu Beneficiarul: diviziunea și/sau discuțiunea indemnizației de asigurare față de Beneficiar/**EUROINS** și sub nicio alta formă de opoziție întemeiată sau nu, pe care ar putea să o formuleze în baza raporturilor sale legale/contractuale cu Beneficiarul.

12.9.4 În cazul neîndeplinirii obligației stipulate la pct.

12.9.2 Asiguratul este considerat de drept în întârziere, fără ca o altă formalitate prealabilă să mai fie necesară, și va plăti penalități de întârziere aplicate la valoarea despăgubirii până în ziua returnării integrale a acesteia, după cum urmează:

a. 0,2%/zi de întârziere dacă, în urma expertizei financiar contabile efectuată de **EUROINS**, Asiguratul s-a aflat în incapacitate temporară de plată/lipsa temporară de lichidități;

b. 0,8%/zi de întârziere dacă, în urma expertizei financiar contabile efectuată de **EUROINS**, a rezultat ca Asiguratul a dispus de resurse în momentul solicitării și până la efectuarea plății de către **EUROINS**, dar le-a folosit pentru plăți preferențiale în favoarea altor terți decât cele legal prevăzute.

12.10 În vederea recuperii sumelor platite de **EUROINS** către Beneficiar, **EUROINS** se va îndrepta către Asigurat, în situația în care acesta încalca pct **12.9.2** prin executarea garanțiilor constituite în favoarea sa sau prin alte mijloace legale.

12.11 În cazul lipsei de temeinicie a solicitării de plată ori a sumei pretinse de Beneficiar, **EUROINS** în vederea recuperării sumelor platite se poate îndrepta și împotriva Beneficiarului prin orice mijloace prevăzute de lege.

CAP. 13 SUBROGAREA ȘI DREPTUL DE REGRES AL ASIGURĂTORULUI

13.1. În limitele Indemnizațiilor acordate și în conformitate cu prevederile legale, **EUROINS** este subrogat în toate drepturile Asiguratului sau ale Beneficiarului asigurării contra celor răspunzători de producerea Prejudiciului.

13.2. Asiguratul/Beneficiarul răspunde de prejudiciile aduse **EUROINS** prin acte care ar împiedica realizarea dreptului prevăzut mai sus.

13.3. Dacă Asiguratul/Beneficiarul împiedică ori nu conservă dreptul de regres al **EUROINS** sau dacă din vina lui exercitarea acestui drept nu mai este posibilă, **EUROINS** are dreptul să nu acorde Indemnizația, până la limita sumei reprezentând dreptul de regres. Dacă Indemnizația a fost deja acordată, Asiguratul/Beneficiarul este obligat să înapoieze **EUROINS** valoarea acesteia în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data solicitării.

CAP. 14 MODIFICAREA CONTRACTULUI DE ASIGURARE

14.1. Prin acordul scris al Asiguratului și al **EUROINS** sau al Contractantului și al **EUROINS**, asigurarea poate fi completată/modificată.

14.1.1 Părțile pot aduce de comun acord modificări la contractul de asigurare, acestea intrând în vigoare la data convenită în scris de către părți.

14.2. Dacă menținerea asigurării se va face cu modificarea primelor de asigurare, cuantumul diferenței se va calcula în funcție de data de la care a intervenit schimbarea condițiilor și va reprezenta:

14.2.1 în cazul plăților făcute de Asigurat – 1/12 din diferența între prima anuală inițială și prima anuală recalculată, pentru fiecare lună de asigurare începută sau întreagă;

14.2.2 în cazul returnărilor făcute de **EUROINS** – 1/12 din diferența între prima anuală inițială și prima anuală recalculată, pentru fiecare lună de asigurare întreagă.

14.3 Nu se va efectua nici o modificare a termenelor și condițiilor Contractului cu privire la obligațiile garantate, care pot mări suma suportată de către Asigurat în caz de culpa, în conformitate cu prevederile prezentei polițe de asigurare, nu poate fi operată fără acordul prealabil al **EUROINS**. Obținerea acordului **EUROINS** se face în baza unei solicitări semnate de Asigurat și Beneficiar și transmisă prin postă, cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sau depusă la registratura **EUROINS**, împreună cu documentația privind stadiul execuției Contractului și motivația solicitării respective.

CAP. 15 ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ASIGURARE

15.1. Răspunderea **EUROINS** încetează:

15.1.1 după plata despăgubirii de către **EUROINS** temeiul prezentului contract de asigurare;



	CONDIȚII GENERALE		
	ASIGURAREA DE GARANȚIE PRIVIND BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI		
Ediția: 0	Revizia: 1/20.03.2022	Cod: OE (15)	Per. de arhivare: 10 ani

15.1.2 la termenul/data prevăzută expres în polița de asigurare, orice cereri de despăgubire primite după aceasta dată nemaifiind opozabile **EUROINS**;

15.1.3. în cazul în care, înainte de a începe răspunderea **EUROINS**, evenimentul asigurat s-a produs și asigurarea a rămas fără obiect, precum și în cazul în care după începerea răspunderii producerea evenimentului asigurat a devenit imposibilă Contractul se reziliază de drept;

15.1.4. în caz de forță majoră;

15.1.5. cu acordul părților.

15.2 EUROINS acoperă riscul asigurat în baza prezentelor condiții numai în legătură cu contractul de bază menționat în polița de asigurare .

15.3. dacă **EUROINS** nu a acordat Indemnizație ori nu s-au produs evenimente pentru care s-ar acorda o Indemnizație – Asiguratului i se restituie, proporțional, partea din prima de asigurare plătită, corespunzătoare perioadei cuprinse între data încetării Contractului și data expirării perioadei asigurate înscrise în Contract.

CAP. 16 FORȚA MAJORĂ

16.1. Părțile nu răspund de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător a oricărei obligații ce le revine dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

16.2. Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la producerea evenimentului care a generat forță majoră și să ia toate măsurile necesare în vederea limitării consecințelor. În următoarele 15 (cincisprezece) zile calendaristice trebuie transmise către cealaltă parte contractantă documentele eliberate de organele competente care să ateste evenimentele care au determinat forță majoră.

16.3. Dacă în termen de 30 (treizeci) de zile lucrătoare de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, Părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a Contractului fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAP. 17 INSTANȚELE COMPETENTE/LITIGII

17.1. Legea aplicabilă Contractului este legea română.

17.2. Orice litigiu decurgând din sau în legatură cu acest contract de asigurare, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea acestuia, se va soluționa potrivit legii, de către instanțele de judecată competente din România. Părțile convin ca, anterior promovării unei acțiuni în justiție, să încerce soluționarea litigiului pe cale amiabilă prin transmiterea unei Notificări în acest sens părții în culpă. Dacă în termen de 15 zile nu primește niciun răspuns sau acesta este considerat nemulțumitor, părțile se pot adresa instanței de judecată ori SAL-FIN.

17.3. În caz de imposibilitate de soluționare a unui litigiu rezultând din contract, în mod direct, Asiguratul/Contractantul-persoana fizica (Consumatorul) are dreptul de a se adresa SAL-FIN, care este singura

entitate de soluționare alternativă a litigiilor în domeniile în care Autoritatea de Supraveghere Financiară (ASF) are competența, care organizează și administrează proceduri SAL prin care se propune sau impune, după caz, o soluție parțială, în conformitate cu prevederile Regulamentului A.S.F. nr. 4/2016 privind organizarea și funcționarea Entității de Soluționare Alternativă a Litigiilor în domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN) și ale O.G. nr. 38/2015 privind soluționarea alternativă a litigiilor dintre consumatori și comercianți. Aceste demersuri nu îngreșesc dreptul Asiguratului/Contractantului/Beneficiarului de a formula reclamații la adresa **EUROINS** (la adresa sediului social sau la adresa de e-mail reclamatii@euroins.ro) și de a se adresa instanțelor de judecată competente.

CAP. 18 DISPOZIȚII FINALE

18.1. Dreptul la acțiune întemeiat pe un raport de asigurare se prescrie în termen de 2 ani.

18.2. În cazul constatării insolvenței Asiguratorului, pentru plata de indemnizații/despăgubiri rezultate din contractele de asigurare facultative și obligatorii încheiate, Asigurații, Beneficiarii, terțele persoane păgubite se pot adresa Fondului de garanțare a asiguraților (FGA) în baza Legii nr. 213/2015.

18.3. Contractul este supus reglementărilor privind deducerile prevăzute de legislația fiscală aplicabilă contractelor de asigurare.

18.4. Orice modificare a conținutului prezentelor condiții impuse de o schimbare legislativă sau de o decizie a organelor de drept, va fi acceptată necondiționat de ambele părți.

18.5. **EUROINS** nu va acorda nicio garanție sau beneficiu și nu va plăti nicio sumă în virtutea acestui contract, dacă acordarea acestora îl poate expune la sancțiuni, interdicții sau restricții în baza rezoluțiilor altor state față de care România s-a obligat să le respecte.



18.6 **EUROINS** poate să denunțe contractul de asigurare înainte de producerea evenimentului asigurat, sau să refuze plata indemnizației după producerea evenimentului asigurat, fără restituirea primelor încasate, în cazul în care Asiguratul a încercat sau încearcă să obțină prin fraudă sau tentativă de fraudă despăgubiri de la **EUROINS**.

18.7. Prin semnarea Contractului, Asiguratul/Contractantul:

18.7.1 declară că cele prevăzute în acesta au fost negociate cu **EUROINS**, conform prevederilor Legii nr. 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele încheiate între comercianți și consumatori, cu modificările și completările ulterioare;

18.7.2 declară că a primit 1 (un) exemplar al **Informării privind Procesarea Datelor cu Caracter Personal** și că a luat la cunoștință despre conținutul acesteia și drepturile pe care le are potrivit Regulamentului 2016/679/UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație



 EUROINS <small>MEMBER OF EUROHOLD</small>	CONDIȚII GENERALE		<small>Member of CISO Federation</small>  <small>CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM ISO 9001</small>
	ASIGURAREA DE GARANȚIE PRIVIND BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI		
Ediția: 0	Revizia: 1/20.03.2022	Cod: OE (15)	Per. de arhivare: 10 ani

a acestor date și altor reglementări aplicabile privind protecția datelor;

18.7.3 declară că și-a exprimat opțiunea ca datele sale cu caracter personal să fie sau să nu fie prelucrate în scop de marketing în baza formularului **Acord de**

marketing, că a luat la cunoștință și a înțeles conținutul acestuia;

18.7.4 declară că a fost informat și cunoaște toate condițiile de asigurare încă de dinaintea semnării lui.

ASIGURAT,

BENEFICIAR,





EUROINS ROMANIA ASIGURARE-REASIGURARE S.A.
AUTORIZAT DE A.S.F. RA-010/04.10.2003; CUI: 5328123; ONRC:
J40/1671/2022; Cod operator de date cu caracter personal 5851;
Cod LEI 315700GZA843JXKTJ400; Banca: BCR, Suc. Libertatii, IBAN:
RO82RNCB0069000375350001; Sediul central: Str. Jiului nr. 8,
J8 Office Park, Clădirea A, Etaj 2, Sector 1, București;
Tel: 031 9483; Fax: 021 317 0714; Capital Social: 545.487.674 RON



Instrument de garantare seria OE nr. **3100004989 / 19.04.2022**

SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: MUNICIPIUL ARAD

Adresa poștală: Str. REVOLUTIEI Nr. 75 Bl. - Sc. - Et. - Ap. -,ARAD,ARAD

Nr. contract: 30625 / 13.04.2022

Denumirea furnizare Echipamente si aparatura medicala Lot nr. 22 – Canapea consultatii contractului: eco-cardiografie cu inaltimea reglabila hidraulic

Am fost informați că **EYECON MEDICAL SRL**

cu sediul în **Str. PAJUREI Nr. 26, BUCUREȘTI SECTORUL 1, BUCUREȘTI**

(numit în continuare „Executant”) este Prestatorul dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Beneficiarului, noi **SC EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA**, având sediul înregistrat la **Str. Jiului nr. 8, J8 Office Park, Clădirea A, Etaj 2, Sector 1, București**, ne angajăm prin prezenta în mod irevocabil și neconditionat să vă plătim dumneavoastră, **MUNICIPIUL ARAD**

în calitate de achizitor, orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de **995.00 RON** („Valoarea garantată”, adică: **noua sute nouazeci și cinci lei**) pentru perioada de execuție, la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrisă care să menționeze următoarele:

(a) Executantul a încălcat obligația (obligațiile) sa (sale) cu privire la Contract, și

(b) felul în care Executantul este în culpă.

Cererea dumneavoastră de plată trebuie să fie primită de către noi **SC EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA**, la adresa noastră și anume Str. Jiului nr. 8, J8 Office Park, Clădirea A, Etaj 2, Sector 1, București, la data sau înaintea datei de **02.05.2023** pentru perioada de execuție, moment în care această garanție va expira.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului societății **SC EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA**, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar scrisoarea de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Societatea de Asigurări **SC EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA** în data de **19.04.2022** .

(semnătură autorizată)

